

**ANNO 2011**

**AREA I**

**SEGRETERIA GENERALE, ORGANIZZAZIONE, OO.II., CED, PATRIMONIO**

**RESPONSABILE**

**GIGLIO GIAMPIERO**

**OBIETTIVI DI AREA**

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altre Aree coinvolte
1	RIQUALIFICAZIONE SALA CED – POTENZIAMENTO PROCEDURE DI BACKUP E GESTIONALI	STRATEGICO	PROGRAMMA N. 13	VII - VIII

**RISULTATO ATTESO/INDICATORI**

Risultato Atteso/Indicatori
OTTIMIZZAZIONE CONDIZIONI AMBIENTALI DI ESERCIZIO APPARECCHIATURE SERVER E CONTINUITA'. SICUREZZA PROCEDURE DI BACKUP. ACQUISTO ATTREZZATURE E SW.

**FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO**

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	PROGETTAZIONE INTERVENTO EDILE / IMPIANTISTICA		X											20		
2	DEFINIZIONE QUADRO LAVORI, ESECUZIONE GARE, ACQUISTI						X							50		
3	TRASFERIMENTO APPARECCHIATURE, COLLAUDI AVVIO FUNZIONAMENTO NUOVA SALA										X			30		
														100		

**RISORSE UMANE COINVOLTE:**

**RISORSE FINANZIARIE:**

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	RDA	GIGLIO GIAMPIERO	TITOLO 2 – INVESTIMENTO INT. 5	
2	C	VALLARINO AGOSTINO		
3	C	ODDONE ANNALISA		
4	B	CALCAGNO GIUSEPPE		

**ANNO 2011**

**AREA I**

**SEGRETERIA GENERALE, ORGANIZZAZIONE, OO.II. CED, PATRIMONIO**

**RESPONSABILE**

**GIGLIO GIAMPIERO**

**OBIETTIVI DI AREA**

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altre Aree coinvolte
2	ANALISI E RICOSTITUZIONE FONDO SVILUPPO E PRODUTTIVITA' EX CCNL 1999	STRATEGICO	PROGRAMMA N. 13	

**RISULTATO ATTESO/INDICATORI**

Risultato Atteso/Indicatori
OTTIMIZZAZIONE RISORSE DISPONIBILI PER CONTRATTAZIONE DECENTRATA E PERFORMANCE.

**FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO**

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RILEVAZIONE RISORSE ATTUALI E COMPOSIZIONE FONDO							X						20		
2	VERIFICA ED EVENTUALE REVISIONE ATTRIBUZIONE ATTUALI INDENNITA'									X				30		
3	ELABORAZIONE PROPOSTA DI COMPOSIZIONE FONDO 2011											X		50		
														100		

**RISORSE UMANE COINVOLTE:**

**RISORSE FINANZIARIE:**

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	RDA	GIGLIO GIAMPIERO	BILANCIO 2011	
2	D	ROBELLO MARIA LUISA		
3	C	CASAGRANDE ANTONELLA		

**ANNO 2011**

**AREA I**

**SEGRETERIA GENERALE, ORGANIZZAZIONE, OO.II., CED, PATRIMONIO**

**RESPONSABILE**

**GIGLIO GIAMPIERO**

**OBIETTIVI DI AREA**

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altre Aree coinvolte
3	RIORGANIZZAZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI PATRIMONIO	STRATEGICO	PROGRAMMA N. 13	IX

**RISULTATO ATTESO/INDICATORI**

Risultato Atteso/Indicatori
MIGLIORAMENTO UTILIZZO BENI PATRIMONIALI DISPONIBILI – AUMENTO ENTRATE DA LOCAZIONI

**FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO**

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	INDIVIDUAZIONE LOCALI ED UNITA' ABITATIVE DI PROPRIETA' CON REDAZIONE SCHEDA IMMOBILKE									X				30		
2	INDAGINE SU ATTUALE UTILIZZO DEI BENI SCHEDATI											X		50		
3	REDAZIONE E PRESENTAZIONE RELAZIONE ALLA GIUNTA SULLO STATO DI FATTO												X	20		
														100		

**RISORSE UMANE COINVOLTE:**

**RISORSE FINANZIARIE:**

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	RDA	GIGLIO GIAMPIERO		
2	D	GIAMBUSSO MICHELA		

ANNO 2011

AREA I

SEGRETERIA GENERALE, ORGNAIZZAZIONE, OO.II., CED, PATRIMONIO

RESPONSABILE

GIGLIO GIAMPIERO

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altre Aree coinvolte
4	POTENZIAMENTO UFFICIO DELL'ACCESSO E DELLE RELAZIONI PUBBLICHE	STRATEGICO	PROGRAMMA N. 13	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
MIGLIORARE ACCOGLIENZA DEI CITTADINIM-UTENTI / AUMENTO ATTIVITA' RICERCA D'ARCHIVIO / ACCORCIAMENTO TEMPI DI ATTESA DOCUMENTI DEL 10%

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RACCOLTA RICHIESTE DI ACCESSO E VERIFICA IMMEDIATA ACCOGLIBILITA'							X	X	X	X	X	X	35		
2	RICERCHE C/O UFFICI ED ARCHIVI							X	X	X	X	X	X	40		
3	CONSEGNA COPIE ED ATTI RICHIESTI NON OLTRE IL 27° GIORNO DALLA RICHIESTA							X	X	X	X	X	X	25		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	C	ROCCA ROSA ANNA	Fondo incentivante produttività - performance	
2	C	ZUGARINI PATRIZIA		
3	B	MOJANA ROBERTO		
4	B	BIAGI VITTORIO		

**ANNO 2011**

**AREA I**

**SEGRETERIA GENERALE, ORGANIZZAZIONE, OO.II., CED, PATRIMONIO**

**RESPONSABILE**

**GIGLIO GIAMPIERO**

**OBIETTIVI DI AREA**

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altre Aree coinvolte
5	RIORDINO FASCICOLI ATTI DELIBERATIVI ED ATTI DI ARCHIVIO - DIGITALIZZAZIONE	STRATEGICO	PROGRAMMA N. 13	

**RISULTATO ATTESO/INDICATORI**

Risultato Atteso/Indicatori
DEMATERIALIZZAZIONE FASCICOLI DI PROCEDIMENTI ED ATTI DELIBERATIVI GIURIDICAMENTE RILEVANTI.

**FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO**

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	ESAME FASCICOLI									X				35		
2	ESTRAZIONE DOCUMENTI A VALENZA GIURIDICA										X			35		
3	DIGITALIZZAZIONE DOCUMENTI E CATALOGAZIONE												X	30		
														100		

**RISORSE UMANE COINVOLTE:**

**RISORSE FINANZIARIE:**

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	C	SANTIMARIA EDY		
2	C	ROCCA ROSA ANNA		